



# INTERCONTACT

## FORDÍTÓ ÉS TOLMÁCSIRODA

77/2026

# CERTIFIED TRANSLATION

This document was translated by a translator authorised to perform certified translations. The translation fully complies with the photocopy of the original text and serves as a **certified translation**.

Name of translator: Anna Reppert  
Translator's degree number: 153/2024/BTK

Budapest, 29 April 2026

**INTERCONTACT BUDAPEST KFT.**

1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.

Adószám: 10578447-2-41

(2)

Signature of translator

InterContact Bp. Kft.

Intercontact Budapest Kft.

1054 Budapest, Hold u. 15. • Levélcím: 1367 Bp. 5., Pf. 72

Tel.: (361) 269-1153, 269-1154 • Fax: (361) 312-5408

E-mail: [office@icontact.hu](mailto:office@icontact.hu) • [www.icontact.hu](http://www.icontact.hu)

Fővárosi Törvényszék Cégbírósága – Cégjegyzékszám: 01-09-069998



Network member of:



## Articles of Association

consolidated with all amendments<sup>1</sup>

Pursuant to the provisions of Act V of 2013 on the Civil Code (the "Civil Code"), the General Meeting hereby adopts the articles of association (the "Articles of Association") of the below private company limited by shares (the "Company") as follows.

### 1. Company name, registered office, establishment(s) and branch(es)

1.1. Company name: **OTP Alapkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Company name in English: **OTP Fund Management Private Company Limited by Shares**

Abbreviated name: **OTP Alapkezelő Zrt.**

Abbreviated name in English: **OTP Fund Management Pte. Ltd.**

1.2. Registered office: **H-1026 Budapest, Riadó utca 5–11.**

1.3. The Company does not have an establishment.

1.4. The Company does not have a branch.

### 2. Shareholders

2.1. The Company's shareholders:

- a) Company name: **Bank Center No. 1. Beruházási és Fejlesztési Kft.**  
Company registration number (registration number): 01-09-367262  
Registered office: **H-1051 Budapest, Nádor u. 16.**  
Number of shares:  
aa) 855 Series "A" shares

Total ownership interest: 95 %

- b) Company name: **OTP Bank Nyrt.**  
Company registration number (registration number): 01-10-041585  
Registered office: H-1051 Budapest, Nádor u. 16.  
Number of shares:  
ba) 45 Series "A" shares

Total ownership interest: 5 %

### 3. Scope of activity

3.1. Core activity:

Under TEÁOR'25:

<sup>1</sup> Deleted items are struck through, new text is bold, italic and underlined.

### 66.30 Fund management activities

Within and in connection with this scope of activity, the Company only carries out the following activities, among those permitted for investment fund managers under Act XVI of 2014 on the Collective Investment Trusts and their Managers and Amending Certain Finance Related Acts (the "**Collective Investments Act**"), for which the Company is also licensed:

- (i) collective portfolio management (investment fund management) [as UCITS fund manager and AIFM], excluding the activity of placing and continuous marketing of collective investment securities as defined in Section 6(1)(c) and Section 7(2)(b) of the Collective Investments Act];
- (ii) portfolio management [Collective Investments Act Section 6(2)(a) and Section 7(3)(a)].

3.2. Further activities: -

#### 4. Term of operation

- 4.1. The Company's term of operation is indefinite.
- 4.2. The Company is the general legal successor of OTP Befektetési Alapkezelő Kft. (OTP Investment Fund Management LLC). Date of commencement of the successor company's operations: the day following its registration (19 September 1998).

#### 5. Share capital, shares

- 5.1. The Company's share capital (the "**Share Capital**") is **HUF 900,000,000, i.e. nine hundred million Hungarian forints**, of which HUF 400,092,947 (four hundred million ninety two thousand nine hundred forty seven) is a cash contribution and HUF 499,907,053 (four hundred ninety nine million nine hundred seven thousand fifty three) is a contribution in kind.
- 5.2. The share capital of the Company has been made available in full to the Company by the shareholders.
- 5.3. The Company's share capital is divided into 900, i.e. nine hundred registered shares with a nominal value of HUF 1,000,000, i.e. one million Hungarian forints, each, with a total nominal value of HUF 900,000,000, i.e. nine hundred million Hungarian forints, fully subscribed and paid up, dematerialised share(s) according to Clause 5.4.
- 5.4. The category, class and series of shares issued by the Company:
  - a) The Company
    - aa) has issued 900, i.e. nine hundred, Series "A" ordinary shares with a total nominal value of **HUF 900,000,000**, i.e. nine hundred million Hungarian forints, each with a nominal value of HUF 1,000,000, i.e. one million Hungarian forints.
- 5.5. The rights attached to the Series "A" ordinary shares issued by the Company are those defined in the Civil Code and these Articles of Association.

#### 6. Shareholders' Register

INTERCONTACT BUDAPEST KFT.  
1054 Budapest, Hold u. 15. II/2  
Adószám: 10578447-2-41  
(2)  
2026 APR 29

- 
- 6.1. The management of the Company pursuant to Clause 11 shall keep a register of shareholders, including holders of temporary shares (the “Shareholders’ Register”), in which it shall record
- a) the name of the shareholder (in the case of a natural person, his/her address, mother’s name, nationality, in the case of a legal entity, its registered office);
  - b) the number of shares of each series of shares held by the shareholder;
  - c) the percentage of the ownership interest of the shareholder;
  - d) if the share has more than one owner, the details of the owners and the joint representative as set out in items a) to c);
  - e) the code, series and nominal value of the shares;
  - f) the share category;
  - g) the date of registration of the acquisition of shares in the shareholders’ register;
  - h) the date of over stamping;
  - i) the date of share withdrawal and destruction;
  - j) the case number and date of the supervisory resolution related to the acquisition of holding.
- 6.2. The general public shall have unlimited access to the Shareholders’ Register. Upon specific prior written request and at a pre-agreed date and time, the Company shall provide continuous access to the Shareholders’ Register at its registered office during business hours.

## **7. Additional capital contribution**

- 7.1. The General Meeting may require shareholders to make an additional capital contribution to cover losses incurred by the Company.
- 7.2. The amount of the additional capital contribution, as well as the frequency, method, timetable and deadline for its payment, shall be determined in the resolution of the General Meeting providing for it.

## **8. Transfer of shares**

- 8.1. The transfer of shares requires the consent of the Company in the manner described in Section 3:220 of the Civil Code.

## **9. Profit distribution, dividends and interim dividends**

- 9.1. The distribution of profits and the payment of dividends and interim dividends are governed by the relevant provisions of the Civil Code.

## **10. General Meeting**

- 10.1. The General Meeting is the supreme body of the Company. All matters which are referred to the exclusive competence of the General Meeting by law or by these Articles of Association shall fall within the exclusive competence of the General Meeting.

**INTERCONTACT BUDAPEST KFT.**  
1078 Budapest, Hold u. 15. II/2.  
Adószám: 10578437-2-41

10.2. The following shall fall within the exclusive competence of the General Meeting:

- (a) to decide, unless the Civil Code provides otherwise, on the adoption and amendment of the Articles of Association;
- (b) to decide on the change of the Company's form of operation;
- (c) to decide on the transformation and dissolution without legal successor of the Company;
- (d) to elect, dismiss and determine the remuneration of the members of the Board of Directors, the members of the Supervisory Board and the auditor;
- (e) to approve the accounts drawn up in accordance with the Accounting Act;
- (f) to approve the accession to international organisations;
- (g) to decide, unless the Civil Code provides otherwise, on the distribution of interim dividends;
- (h) to decide on the conversion of physical shares into dematerialised shares or of dematerialised shares into physical shares;
- (i) to amend the rights associated with the various share series, and to change the share categories or classes;
- (j) to decide, unless the Civil Code provides otherwise, on the issue of convertible bonds or bonds with subscription rights;
- (k) to decide, unless the Civil Code provides otherwise, on the increase of the share capital;
- (l) to decide, unless the Civil Code provides otherwise, on the reduction of the share capital;
- (m) to decide on the exclusion of the exercise of preferential subscription rights or on the authorisation of the Board of Directors to restrict or exclude the preferential subscription rights;
- (n) to decide, unless the Civil Code provides otherwise, on the acquisition of own shares;
- (o) to approve the Company's business and development concept, annual business, financial and human resources policy plans;
- (p) (deleted)
- (r) (deleted);
- (s) to decide on any other matter which, by virtue of any statute, other law or other provision of the Articles of Association, falls within the exclusive competence of the General Meeting;
- (t) to decide on any other matter which the Company's General Meeting may delegate to itself for a decision or which the Company's Board of Directors may submit to the Company's General Meeting for a decision.

10.2/A. *In addition to Clause 10.2, the General Meeting shall decide on the definition of the internal regulations of OTP Bank Nyrt. (registered office: H-1051 Budapest, Nádor utca 16.; company registration number: Cg. 01-10-041585), which both the Company and the company operating under the direct and indirect control of the Company ("Affiliated Company") shall adopt, adapt and apply in their internal regulation systems, using the information, access rights and regulation implementation module shared through the Group Portal.*

10.3. The General Meeting shall be convened by the Board of Directors. Shareholders shall be invited to the General Meeting by communicating the agenda (the "Notice"). The Notice shall also include an invitation to a possible reconvened General Meeting. The General Meeting shall be convened by a notice sent to the shareholders at least fifteen (15) days before its commencement. A General Meeting that has not been duly convened may be held and

INTERCONTACT BUDAPEST KFT.  
1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.  
Adószám: 10578417-2-41 4  
(2) 2026 APR 29

---

resolutions may be passed if all the shareholders are present and consent to the holding of the General Meeting.

- 10.4. The General Meeting shall pass its resolutions by a simple majority of the shareholders with voting rights, unless a higher proportion is required by law or by these Articles of Association.
- 10.5. The General Meeting shall be chaired by the Chairman of the Board of Directors or by another person delegated by the Board of Directors to perform this function (the “**Chairman of the General Meeting**”).
- 10.6. The Company may decide on matters falling within the exclusive competence of the General Meeting without holding a meeting, by means of written decision-making. Written decision-making shall mean in particular, but not exclusively, the sending of a draft resolution of the General Meeting to the shareholder or to the email address provided by the shareholder and the return of the signed and scanned version of such resolution to the email address of the Chairman of the Board of Directors, in such a way that the shareholder shall also send the original signed resolution to the Chairman of the Board of Directors by post or courier immediately after the sending of the email message, but within a maximum of eight (8) days.
- 10.7. The Company may hold a General Meeting by means of a teleconference in accordance with the provisions of the Civil Code, provided that the resolution of the General Meeting determines how the identity of the shareholders participating in the General Meeting by means of a teleconference is to be verified, the method of voting and the authentication of the results, the election of the officers of the General Meeting and the conditions for exercising the right of shareholders to speak and make proposals.

## 11. Management

- 11.1. The Company is managed by a Board of Directors consisting of a minimum of three and a maximum of six natural persons. The members of the Board of Directors are appointed for a fixed term of 3 years. A new member of the Board of Directors elected during this period shall serve until the end of the term of the Board of Directors.
- 11.2. The detailed rules for taking decisions without a meeting are laid down in the rules of procedure of the Board of Directors.
- 11.3. If the Chairman of the Board of Directors deems it appropriate, the management body shall take its decisions by electronic means (e.g. telephone, video call, email and other similar means) or in writing (hereinafter collectively referred to as “taking decisions without a meeting”).
- 11.4. The Board of Directors may only adopt a valid resolution in writing if the voting is closed within 5 business days of the deadline for voting and more than half of the members of the Board of Directors entitled to vote, or, if a qualified majority is required for the resolution, the corresponding number of members, have sent their votes in a private document with full probative value to the registered office of the Company.
- 11.5. Responsibilities of the management:
- (i) manage the Company’s finances;
  - (ii) prepare the Company’s business and development concept, annual business, financial and human resources policy plans and submit them to the General Meeting for approval;

INTERCONTACT BUDAPEST KFT.  
1054 Budapest, Hold u. 152 II/2.  
Adószám: 10578407 APR 29.  
(2) 5

- 
- (iii) prepare the resolutions of the General Meeting and of the Supervisory Board and, in this context, prepare the relevant proposals; decide on matters requiring the approval of the General Meeting and ensure the implementation of the resolutions of the Supervisory Board and of the General Meeting;
  - (iv) adopt the Operational Regulation of the Company and establish the policies relating to the business of the Company necessary for the prudent operation of the Company, the adoption of which is referred to the competence of the Board of Directors by the law governing the Company's activities or the adoption of which the Board of Directors has delegated to itself, either in the Operational Regulation or by individual resolution;
  - (v) exercise employer's rights over the employees of the Company in accordance with the division of responsibilities described in Clause 14/A.4 and within the limits set out therein for the exercise of employer's rights over the Chairman of the Board of Directors;
  - (vi) present the accounts of the Company prepared in accordance with the Accounting Act and the proposal for the appropriation of the profit after tax;
  - (vii) make available to the shareholders at least fifteen (15) days prior to the General Meeting the Company's accounts prepared in accordance with the Accounting Act, as well as at least the essential information of the report of the Board of Directors and the Supervisory Board;
  - (viii) ensure that the books of the Company are kept and that the Shareholders' Register is properly kept;
  - (ix) prepare a report on the management, the financial position and the business policy of the Company for the General Meeting at least once a year;
  - (x) report to the Supervisory Board at least once every three months on the management, the financial position and business policy of the Company, the implementation of the operating and management conditions laid down by the General Meeting, the Company's liquidity position, risk management, the Company's capital investment business and complaints;
  - (xi) monitor and control the implementation of the approved business, financial and human resources policy plan;
  - (xii) decide on the acquisition and disposal of shareholdings in other companies (including capital increases and capital reductions), and perform all the duties required by law or by the Articles of Association of the Company in connection with shareholdings in other companies;
  - (xiii) provide information on the Company's affairs and allow access to the books and records of the Company at the request of shareholders, provided that the exercise of such rights by shareholders shall not prejudice the business interests of the Company;
  - (xiv) determine, within the framework of these Articles of Association, the rules of signing for the Company, decide on granting the Company's employees the right to sign for the Company;
  - (xv) establish the rules of procedure of the Board of Directors;
  - (xvi) decide whether to grant the consent required by these Articles of Association to the transfer of registered shares, provided that such consent may be withheld only for good cause, such as:
    - (a) if the share is intended to be acquired by a competitor of the Company, or
    - (b) if the share is intended to be acquired by a competitor of a shareholder, or
    - (c) if the transfer could result in the creation of an ownership structure which would prevent or restrict the Company from continuing its activities under the legislation in force from time to time, or which would create a risk of revocation of the Company's statutory licence to operate under the Collective Investments Act;

**INTERCONTACT BUDAPEST KFT.**

1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.

Adószám: 10578447-2-41

(2) 2026 APR 29

- (xvii) prepare, if applicable, a proposal to exclude the preferential subscription rights of shareholders and submit it to the General Meeting for approval;
- (xviii) decide to enter into a contract outside the ordinary course of business if the contract involves a financial or indemnity commitment for another person on the part of the Company, or a waiver of a debt owed to the Company by another person, or a waiver of the enforcement of a right or claim against another person;
- (xix) decide on the acquisition, disposal, mortgaging or leasing of real estate;
- (xx) decide on credit and loan agreements entered into on behalf of the Company;
- (xxi) in the case of contracts concluded in the ordinary course of business, decide on cases where the value of the contract, either alone or added to the value of similar contracts concluded in the current year, reaches the following limits:
  - payments to foundations and public interest commitments above the annual limit of HUF 5 million;
  - contracts for investments exceeding 10% of the investment budget but not less than HUF 10 million, for the investments included in the plan;
  - contracts for investments with a purchase value of more than HUF 10 million within the budget of the investment plan but not included in the investment plan;
- (xxii) decide on the concept of launching public investment funds, as well as on any changes relating to the strategic asset allocation, the benchmark, the investment policy, the determination of fund management fees of public investment funds (with the exception of the one-off fee charged on termination or conversion in the case of capital protected and partially capital protected investment funds launched in series, and the annual review and modification of the return cap), the conditions for the placing and distributing public investment funds, and the main terms of the contracts to be concluded with other persons in connection with the establishment and operation of the funds, the conclusion of which is required by law;
- (xxiii) decide on the concept of launching private investment funds, as well as on any changes relating to strategic asset allocation, benchmark, investment policy, determination of fund management fees, and the main terms of the contracts to be concluded with other persons in connection with the establishment and operation of the funds, the conclusion of which is required by law;
- (xxiv) decide on the legal representation of the Company and of the investment funds managed by the Company, on the use of legal advice in connection with such matters and on the engagement of legal counsel for this purpose;
- (xxv) decide on in-court and out-of-court settlements concluded on behalf of the Company and on behalf of investment funds managed by the Company exceeding HUF 10 million;
- (xxvi) approve the accounts under the Accounting Act of the investment funds managed by the Company as an investment fund manager;
- (xxvii) perform any other duties conferred upon it by law or by any other provision of these Articles of Association or other duties which do not fall within the competence of the General Meeting or the Supervisory Board and which it undertakes to perform itself.

11.6. The management shall also be responsible for the implementation of the resolution of the General Meeting adopted pursuant to Article 10.2/A of these Articles of Association, namely the adoption, adaptation (incorporation into the Company's internal regulatory documents) and application by the Company of the Group regulatory documents specified in the resolution of the General Meeting within the time limit indicated in the Group Portal, and for ensuring that the Affiliated Company duly adopts, adapts and applies them.

**INTERCONTACT BUDAPEST KFT.**

1054 Budapest, Hód u. 15. II/2.

Adószám: 10578447-2-41

2026 APR 28

7

---

## 11/A. Chief Executive Officer

11/A.1. The Company has a separate Chief Executive Officer (the "CEO") appointed by the Chairman of the Board of Directors for an indefinite term.

11/A.2. Responsibilities of the CEO:

The management of the Company's work organisation and the management of the business is carried out by the person holding the position of CEO, who is considered to be the chief executive officer of the Company's work organisation. This person, namely the CEO, who is the Company's chief executive officer, shall also exercise the employer's rights over the employees of the Company, except for himself and the Chairman of the Board of Directors of the Company, as set out in and within the limits of Clause 14/A.4.

The CEO is responsible for all decisions relating to the operation of the Company and for all tasks that are not the responsibility of the General Meeting, the Supervisory Board and the Board of Directors.

The duties, powers and responsibilities of the CEO include but are not limited to:

- (a) managing and supervising the day-to-day business of the Company;
- (b) preparing the resolutions of the Board of Directors, preparing proposals;
- (c) contributing, at the request of the Board of Directors, to the preparation of resolutions of the General Meeting and the Supervisory Board;
- (d) implementing the resolutions of the Board of Directors; contributing to the implementation of the resolutions of the General Meeting and the Supervisory Board;
- (e) exercising employer's rights over the Company's employees, with the exceptions set out in Clause 14/A.4;
- (f) ensuring that the Company's books are properly kept (as part of the division of responsibilities between the members of the Board of Directors);
- (g) ensuring the fulfilment of the Company's record-keeping, filing, disclosure and reporting obligations in connection with its business activities (as part of the division of responsibilities between the members of the Board of Directors);
- (h) adopting the policies of the Company, the establishment of which does not fall within the competence of the Board of Directors or the Supervisory Board;
- (i) deciding on changes to the investment limits of existing investment funds (as part of the division of responsibilities between the members of the Board of Directors).

## 12. Signing for the Company

12.1. When signing on behalf of the Company, the authorised signatories shall sign their own names to the written or pre-printed (printed) name of the Company in accordance with the following rules.

12.2. Authorised signatories of the Company:

- (a) the Chairman of the Board of Directors: individually;
- (b) the member of the Board of Directors who holds the position of Chief Executive Officer in the Company's work organisation: individually;
- (c) any two members of the Board of Directors who have not been granted the right to sign for the Company individually as described above: jointly;
- (d) any two employees of the Company who have been granted the right to sign for the Company by the Board of Directors: jointly;

- 
- (e) any member of the Board of Directors who has not been granted the right to sign for the Company individually as described above, with any employee of the Company who has been granted the right to sign by the Board of Directors: jointly.

12.3. The authorised signatories shall exercise their right to sign for the Company as shown in their authentic signatory statements (specimen signatures authenticated by a notary public) or in their specimen signatures countersigned by an attorney.

### 13. Supervisory Board

13.1. The Company shall elect a Supervisory Board consisting of a minimum of three and a maximum of five members. The Supervisory Board is the company's supreme control body, which supervises the management of the Company and performs such other duties as are assigned to it by law and by the Articles of Association or other regulations of the Company.

13.2. The members of the Supervisory Board are appointed for a fixed term of 3 years. A new member of the Supervisory Board elected during this period shall serve until the end of the term of the Supervisory Board.

13.3. The Supervisory Board acts as a body. The Supervisory Board shall adopt its resolutions by simple majority voting.

13.4. The Supervisory Board shall establish its own rules of procedure, which shall include detailed rules for taking decisions without a meeting.

13.5. If the Chairman of the Supervisory Board deems it appropriate, the body shall take its decisions by electronic means (e.g. telephone, video call, email and other similar means) or in writing (hereinafter collectively referred to as "taking decisions without a meeting").

13.6. The Supervisory Board may only adopt a valid resolution in writing if the voting is closed within 5 business days of the deadline for voting and more than half of the members of the Board entitled to vote, or, if a qualified majority is required for the resolution, the corresponding number of members, have sent their votes in a private document with full probative value to the registered office of the Company.

13.7. If the Supervisory Board wishes to use experts for its control activities, the management shall comply with the Supervisory Board's request to this effect.

13.8. The Supervisory Board may assign specific tasks of control to any of its members, or it may divide the control among its members on a permanent basis. Such division of control shall not prejudice the responsibility of Supervisory Board members nor their right to extend their control to other activities within the control functions of the Supervisory Board.

### 14. Permanent auditor

14.1. The Company shall elect an auditor or an auditing organisation (the "**Permanent Auditor**") from among the Auditors registered in Hungary in accordance with the provisions of Act XVI of 2014 on the Collective Investment Trusts and their Managers and Amending Certain Finance Related Acts (the "**Collective Investments Act**"), for a fixed term of 1 year.

  
**INTERCONTACT BUDAPEST KFT.**  
1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.  
Adószám: 10578447-2-41  
(2) 2026 APR 29.

---

#### 14/A. Derogations resulting from the specific situation of the Company

- 14/A.1 Pursuant to Section 62(1), (3) and (4) of Act CXX of 2001 on the Capital Market (the “**Capital Market Act**”), the Supervisory Board of the Company shall perform the duties set out in Section 3:291(1) of the Civil Code and Section 62(3b) of the Capital Market Act, i.e. no separate audit committee shall be established, making use of the option provided for in Section 62(3) of the Capital Market Act.
- 14/A.2 Provided that no stricter requirement is set by law or by other provisions of these Articles of Association, the General Meeting of the Company shall pass its resolutions by a majority of at least 96% (ninety-six per cent) of the votes of those present and entitled to vote. The voting rights attached to a share are determined by the nominal value of the share, subject to the exceptions provided for in the Civil Code. Each share of the Company with a nominal value of HUF 1,000,000 (one million) carries 1 (one) vote.
- 14/A.3. Pursuant to Section 20 of the Collective Investments Act, the provisions of Chapter IX of Act CXXXVIII of 2007 on Investment Firms and Commodity Dealers and on the Regulations Governing their Activities (“**Investment Firms Act**”) shall apply to the acquisition of qualifying interest in the Company as UCITS fund manager, with the proviso that where the Act refers to an investment firm, it shall be understood to mean an investment fund manager. Accordingly, any acquisition or increase of qualifying interest requires the prior approval of the Magyar Nemzeti Bank (the “**MNB**” or the “**Supervisory Authority**”), acting in its supervisory capacity.
- 14/A.4. Employer’s rights over the employees of the Company shall be exercised, within the limits set out in this clause, on the basis of the division of duties and powers among the members of the Board of Directors, as set out in the rules of procedure of the Board of Directors, by the Board of Directors, and within the Board of Directors, by the person who, pursuant to Article 11/A.2 of the Articles of Association, also holds the position of CEO on the basis of his/her employment contract with the Company and is considered to be the chief executive officer of the Company’s work organisation, with the proviso that the Chairman of the Board of Directors shall exercise employer’s rights over the CEO. The Company’s Supervisory Board shall exercise the employer’s rights with respect to the employee who performs the duties of the Chairman of the Board of Directors under an employment contract for this purpose. The exercise of these rights is without prejudice to the rights the General Meeting has regarding the appointment of members of the Board of Directors under the Civil Code and the remaining provisions of the Articles of Association. The exercise of employer’s rights over an employee of the Company who is employed by more than one employer may be delegated, in whole or in part, by the Board of Directors or the CEO to another employer.
- 14/A.5. With the exception of the acquisition of shares in a public limited company, a member of the Board of Directors may not acquire a shareholding in another entity engaged in the same activities as the Company, nor may he/she be an executive officer in another entity engaged in the same activities as the Company, unless he/she holds an executive officer position in an entity that is a member of the OTP Group with the consent of the Supervisory Board of the Company or otherwise approved by the General Meeting.

The members of the Board of Directors shall comply with the conflict of interest and other mandatory rules applicable to the Company’s operations and business, as set out in the law applicable to the Company’s business and in the Company’s regulations for senior executives and persons managing or involved in the Company’s business.

INTERCONTACT BUDAPEST KFT.  
1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.  
Adószám: 10578447-2-41  
10  
(2)2026 APR 29

---

The members of the Company's Supervisory Board shall comply with the conflict of interest and other mandatory rules applicable to senior executives set out in the law governing the business conducted by the Company and in the Company's internal regulations.

14/A.6. The Company shall publish its public announcements

- (i) in the Company Gazette in the case of mandatory publication required by the Civil Code,
- (ii) in the case of publication required by the law governing the Company's business activities, in the place of publication specified in the relevant legal provision.

14/A.7 The Chairman of the Board of Directors may be elected by the General Meeting or by the members of the Board of Directors from among the members of the Board of Directors.

14/A.8 The Chairman of the Supervisory Board may be elected by the General Meeting or by the members of the Supervisory Board from among the members of the Supervisory Board.

14/A.9. A resolution of the General Meeting which adversely affects the rights attached to a series of shares may be adopted only if the shareholders of the series of shares concerned have given their separate consent in the manner provided for in this Clause. In this context, the provisions relating to any restriction or exclusion of voting rights attached to a share, other than the prohibition on the exercise of voting rights attached to own shares, shall not apply.

Regarding the granting of the consent, shareholders must give their statement at the request of the Board of Directors, in writing in a duly signed document within a reasonable period of time specified in the request. The request for a statement shall contain the resolution of the General Meeting or a draft thereof. The request to make a statement shall, as far as possible, be communicated to the shareholders before the adoption of the resolution of the General Meeting, at such a time as to ensure that the statements of the shareholders are available before the commencement of the General Meeting, but nothing shall preclude the shareholders of the series of shares concerned from making a statement of their consent subsequently, if the procedure for doing so has not been completed before the date of the General Meeting. In the latter case, the resolution of the General Meeting becomes effective upon the granting of consent. The consent must be given by all holders of the series of shares concerned in order for the resolution of the General Meeting to take effect. The aforementioned statement of consent by the shareholders concerned may also be given at the General Meeting that adversely modifies the rights attached to the series of shares, in which case it may be recorded in the minutes of the General Meeting.

## 15. Final provision

15.1. In matters not regulated in these Articles of Association, the provisions of the laws governing the operation of the Company, in particular the Civil Code, the Collective Investments Act, the Capital Market Act and the Investment Firms Act shall prevail.

Annexes:

Annex 1: Executive officers, members of the Supervisory Board, permanent auditor of OTP Alapkezelő Zrt.

Budapest, 30 March 2026

CLAUSE

INTERCONTACT BUDAPEST KFT.  
1054 Budapest, Hold utca 15. II/2.  
Adószám: 10578447-2-41  
2026 APR 29 (2) 11

---

I, the undersigned Dr. Ákos Kiss, registered in-house counsel (registering bar: Budapest Bar Association; bar identification number: 36076009), certify pursuant to Section 51(1)-(3) of Act V of 2006 on Public Company Information, Company Registration and Winding-up Proceedings, that this document is the new, effective version of the Articles of Association of OTP Alapkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, consolidated with the amendments made up to the date of submission.

Countersigned by me, Budapest, 01 April 2026

Dr. Ákos Kiss  
registered in-house counsel  
bar identification number: 36076009

2026 APR 29.  
INTERCONTACT BUDAPEST KFT.  
1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.  
Adószám: 10578447-2-12  
(2)

Annex 1:

Executive officers of OTP Alapkezelő Zrt.:

Attila Bánfi (mother's name: Dr. Sára Pásztor)

Date of birth: 22/02/1974

H-1113 Budapest, Edömér utca 2. 4. em. 3.

Tax identification number: 8391331091

Ferenc Csaba Bakk

Date of birth: 04/12/1974

H-2096 Üröm, Galagonya köz 4.

Tax identification number: 8394185185

György István Éder

Date of birth: 26/03/1970

H-2100 Gödöllő, Pipacs utca 17.

Tax identification number: 8377043904

Tibor Turner

Date of birth: 18/06/1972

H-1026 Budapest, Gárdonyi Géza út 27-33. A. ép. 1. em. 4. ajtó

Tax identification number: 8385191224

Ferenc Hosszú

Date of birth: 02/07/1983

H-1149 Budapest, Egressy út 27-29. E. ép. 5. em. 1. ajtó

Tax identification number: 8425501636

Supervisory Board members of OTP Alapkezelő Zrt.

Dr. György Ádámosi (mother's name: Katalin Deák)

H-1025 Budapest, Verecke út 129/B

Tax identification number: 8274664582

László Zoltán Vági (mother's name: Rozália Kereki)

H-2100 Gödöllő, Csemete-kert 3.

Tax identification number: 8317174298

Domokos László Takács (mother's name: Dr. Annamária Erzsébet Dolowschiák)

Date of birth: 03/10/1982

H-2045 Törökbalint, Kinizsi utca 13.

**Endre Máriás (mother's name: Elizabeta Szórádi)**

**H-1062 Budapest, Délibáb utca 14. 3. em. 2. ajtó**

**Tax identification number: 8437690889**

Permanent auditor of OTP Alapkezelő Zrt.

Company name: Ernst & Young Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság

Company registration number: 01-09-267553

Registered office: H-1132 Budapest, Váci út 20.

Chamber of Hungarian Auditors registration number: 001165

INTERCONTACT BUDAPEST KFT.  
1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.  
Adószám: 10578447-2-41  
2026 APR 29

---

Auditor in Charge

Name: Zsuzsanna Szépfalvi

Address: H-1022 Budapest, Lóczy Lajos u. 15. fszt. 2.

Mother's name: Zsuzsanna Barók

Chamber registration number: 005313

INTERKONTÓ BUDAPEST KFT.  
2026 APR 23  
1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.  
Adószám: 10578447-2-41  
(2) 14

Dr. Kiss  
Ákos

Digitally signed  
by Dr. Kiss Ákos  
Date: 2026.04.01  
13:27:38 +02'00'

## Alapszabály

a módosításokkal egységes szerkezetben<sup>1</sup>

A Közgyűlés, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) rendelkezéseinek megfelelően, a következők szerint állapítja meg az alábbi zártkörűen működő részvénytársaság („Társaság”) alapszabályát („Alapszabály”).

### 1. Cégnév, székhely, telephely(ek) és fióktelep(ek)

1.1. A Társaság cégneve: **OTP Alapkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

A Társaság cégneve angol nyelven: **OTP Fund Management Private Company Limited by Shares**

A Társaság rövidített cégneve: **OTP Alapkezelő Zrt.**

A Társaság rövidített cégneve angol nyelven: **OTP Fund Management Pte. Ltd.**

1.2. A Társaság székhelye: **1026 Budapest, Riadó utca 5-11.**

1.3. A Társaságnak telephelye nincs.

1.4. A Társaságnak fióktelepe nincs.

### 2. Részvényesek

2.1. A Társaság részvényesei:

a) Cégnév: **Bank Center No.1. Beruházási és Fejlesztési Kft.**

Céjegyzékszám (nyilvántartási szám): 01-09-367262

Székhely: **1051 Budapest, Nádor u. 16.**

Részvény darabszám:

aa) 855 db „A”-sorozatú részvény

Tulajdoni részesedés összesen: 95 %

b) Cégnév: **OTP Bank Nyrt.**

Céjegyzékszám (nyilvántartási szám): 01-10-041585

Székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16.

Részvény darabszám:

ba) 45 db „A”-sorozatú részvény.

Tulajdoni részesedés összesen: 5 %

### 3. Tevékenységi körök

<sup>1</sup> a törölt elemek áthúzással, az új szövegrészek félkövér dőlt betűvel, aláhúzással jelölve.

### 3.1. Főtevékenység:

A TEÁOR'25 szerint:

66.30 Alapkezelés

Ezen tevékenységi körön belül, illetve ahhoz kapcsolódóan a Társaság kizárólag a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvényben („Kbftv.”) befektetési alapkezelő részére megengedett tevékenységek közül az alábbi tevékenységeket végzi, melyekre a társaság –tevékenységi engedéllyel is rendelkezik:

- (i) kollektív portfóliókezelés (befektetési alapkezelés) [ÁÉKBV-alapkezelőként és ABAK-ként), ide nem értve a Kbftv. 6. § (1) bekezdés c) pontjában és 7. § (2) b) pontjában meghatározott, kollektív befektetési értékpapírok forgalomba hozatala és folyamatos forgalmazása tevékenységet];
- (ii) portfóliókezelés [Kbftv. 6. § (2) bekezdés a) és 7. § (3) bekezdés a) pont].

### 3.2. Egyéb tevékenységi körök: -

## 4. Működési időtartam

4.1. A Társaság időtartama határozatlan.

4.2. A Társaság az OTP Befektetési Alapkezelő Kft. általános jogutóda. A jogutód társaság működése megkezdésének időpontja: a cégbejegyzést követő nap (1998. szeptember 19.).

## 5. Alaptőke, részvények

5.1. A Társaság alaptőkéje („Alaptőke”) **900.000.000,- Ft, azaz Kilencszázmillió forint**, amelyből 400.092.947 (Négyszázmillió-kilencvenkettőezer-kilencszáznegyvenhét) Ft pénzbeli hozzájárulás, 499.907.053 (Négyszázkilencvenkilencmillió-kilencszázhetezerötvenhárom) Ft nem pénzbeli hozzájárulás.

5.2. A Társaság alaptőkéjét a részvényesek teljes egészében a Társaság rendelkezésére bocsátották.

5.3. A Társaság alaptőkéje 900 db, azaz Kilencszáz darab, egyenként 1.000.000,- Ft, azaz Egymillió forint névértékű, névre szóló, 900.000.000,- Ft, azaz Kilencszázmillió forint össznévértékű, teljes egészében lejegyzett és befizetett, 5.4 pont szerinti dematerializált részvény(ek)re oszlik.

5.4. A Társaság által kibocsátott részvények fajtái, részvényosztálya és sorozata:

a) A Társaság

aa) **900.000.000,- Ft**, azaz Kilencszázmillió forint össznévértékben „A”-sorozatú, egyenként 1.000.000,- Ft, azaz Egymillió forint névértékű, összesen 900 db, azaz Kilencszáz darab törzsrészvényt bocsátott ki.

5.5. A Társaság által kibocsátott „A”-sorozatú törzsrészvényekhez a Ptk.-ban és a jelen Alapszabályban biztosított részvényesi jogok fűződnek.

## 6. Részvénykönyv

INTERCONTACT BUDAPEST KFT.  
1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.  
2026. APR. 14.  
Törzskönyv szám: 40578447-2-41  
(2)

6.1. A Társaság 11. pont szerinti ügyvezetése a részvényesekről - ideértve az ideiglenes részvények tulajdonosait is - részvénykönyvet („**Részvénykönyv**”) vezet, amelyben nyilvántartja

- a) a részvényes nevét (természetes személy esetén lakcímét, anyja nevét, állampolgárságát, jogi személy esetén székhelyét);
- b) részvénytársaságonként a részvényes részvényeinek darabszámát,
- c) a részvényes tulajdoni részesedésének mértékét;
- d) ha a részvénynek több tulajdonosa van, akkor a tulajdonosok és a közös képviselő a-c) pontokban meghatározott adatait;
- e) a részvény értékpapírkódját, valamint sorozatát és névértékét;
- f) a részvény fajtáját;
- g) a részvénytársaság részvénykönyvbe történő bejegyzésének időpontját;
- h) a felülbélyegzés időpontját;
- i) a részvény bevonásának és megsemmisítésének időpontját;
- j) a tulajdonszerzéssel összefüggő felügyeleti határozat ügyszámát és időpontját.

6.2. A Részvénykönyvbe bárki betekinthez. A betekintés lehetőségét a Társaság – konkrét, ez irányú előzetes írásbeli megkeresés esetén, előre egyeztetett időpontban - a Társaság székhelyén munkaidőben folyamatosan biztosítja.

## 7. Pótbefizetés

- 7.1. A közgyűlés a Társaságnál keletkezett veszteségek fedezésére a részvényesek számára pótbefizetést írhat elő.
- 7.2. A pótbefizetés összege, gyakorisága, teljesítésének módja, ütemezése és a teljesítés határideje az azt előíró közgyűlési határozatban kerül meghatározásra.

## 8. Részvények átruházása

- 8.1. A részvények átruházásához a Ptk. 3:220. §-ban meghatározott módon a Társaság beleegyezésére van szükség.

## 9. Nyereség felosztás, osztalék és osztalékfelőleg

- 9.1. Nyereség felosztásra, osztalék-és osztalékfelőleg fizetésre a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerint kerülhet sor.

## 10. Közgyűlés

10.1. A közgyűlés a Társaság legfőbb szerve. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény vagy a jelen Alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

10.2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- (a) döntés – ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik - az Alapszabály megállapításáról és módosításáról;

- (b) döntés a Társaság működési formájának megváltoztatásáról;
- (c) a Társaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
- (d) az igazgatóság tagjainak, továbbá a felügyelőbizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- (e) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása;
- (f) nemzetközi szervezetekbe való belépés jóváhagyása;
- (g) döntés – ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik - osztalékfelőleg fizetéséről;
- (h) döntés a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvénné, illetve a dematerializált részvény nyomdai úton előállított részvénné történő átalakításáról;
- (i) az egyes részvénytársaságokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása;
- (j) döntés – ha a Ptk. másként nem rendelkezik - átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról;
- (k) döntés – ha a Ptk. másként nem rendelkezik – az alaptőke felemeléséről;
- (l) döntés – ha a Ptk. másként nem rendelkezik – az alaptőke leszállításáról;
- (m) döntés a jegyzési elsőbbségi jog gyakorlásának kizárásáról, illetve az igazgatóság felhatalmazásáról a jegyzési elsőbbségi jog korlátozására, illetve kizárására;
- (n) döntés – ha a Ptk. másként nem rendelkezik – a saját részvény megszerzéséről;
- (o) a Társaság üzleti és fejlesztési koncepciójának, éves üzletpolitikai, pénzügyi és humánpolitikai tervének jóváhagyása;
- (p) (törölve)
- (r) (törölve);
- (s) döntés minden egyéb olyan kérdésben, amit törvény, más jogszabály vagy az Alapszabály egyéb rendelkezése a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal;
- (t) döntés minden egyéb olyan kérdésben, amelyet a Társaság közgyűlése döntésre magához von, vagy amelyet a Társaság igazgatósága döntésre a Társaság közgyűlése elé terjeszt.

10.2/A. A 10.2 ponton túlmenően a közgyűlés hoz döntést az OTP Bank Nyrt. (székhely: 1051 Budapest, Nádor utca 16.; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041585) azon belső szabályzatainak meghatározásáról, amelyeket mind a Társaság, mind a Társaság közvetlen és közvetett többségi befolyásával működő gazdasági társaság („Kapcsolt Vállalkozás”) a saját belső szabályzati rendszerébe átvenni, adaptálni és alkalmazni köteles a Group Portalon keresztül megosztott információk, hozzáférési jogosultságok, valamint szabályzat implementációs modul igénybevételével.

10.3. A közgyűlést az igazgatóság hívja össze. A közgyűlésre a részvényeseket a napirend közlésével („Meghívó”) kell meghívni. A Meghívó az esetleges megismételt közgyűlésre szóló meghívást is magában foglalja. A közgyűlést annak kezdőnapját legalább tizenöt (15) nappal megelőzően, a részvényeseknek küldött meghívó útján kell összehívni. A nem szabályszerűen összehívott közgyűlés is megtartható és határozat is hozható, ha azon valamennyi részvényes jelen van és a közgyűlés megtartásához hozzájárul.

10.4. A közgyűlés határozatait, – amennyiben jogszabály vagy jelen Alapszabály magasabb arányt nem ír elő – a szavazati joggal rendelkező részvényesek egyszerű többségével hozza meg.

10.5. A közgyűlésen az igazgatóság elnöke vagy az igazgatóság által ezzel a feladattal megbízott más személy elnököl („Közgyűlés Elnöke”).

10.6. A Társaság a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben ülés tartása nélkül, írásbeli döntéshozatallal is határozhat. Írásbeli döntéshozatalnak minősül kifejezetten, de nem

kizárólag, a részvényesnek vagy az általa megadott e-mail címre küldött közgyűlési határozat-tervezet megküldése és ezen határozat aláírt és beszkenelt verziójának az igazgatóság elnöke e-mail címére való visszaküldése oly módon, hogy az e-mail üzenet megküldését követően haladéktalanul, de legfeljebb nyolc (8) napon belül az eredeti, aláírt határozatot a részvényes az igazgatóság elnökének postai úton vagy futár útján is kézbesíti.

- 10.7. A Társaságnál lehetőség van Ptk. szerinti konferencia-közgyűlés tartására azzal, hogy közgyűlési határozatban kell rendelkezni arról, hogy a közgyűlésen telekommunikációs kapcsolat útján résztvevő részvényesek személyazonossága miként ellenőrizendő, rendelkezni kell továbbá a szavazás módjáról és eredményének hiteles megállapításáról, a közgyűlés tisztségviselőinek megválasztásáról, valamint a részvényest megillető felszólalási és javaslattevési jog gyakorlásának feltételeiről.

## 11. Ügyvezetés

- 11.1. A Társaság ügyvezetését legalább három, legfeljebb hat természetes személy tagból álló igazgatóság látja el. Az igazgatósági tagok megbízatása határozott, 3 éves időtartamra szól. Az ezen idő alatt választott új igazgatósági tag megbízatása az igazgatóság mandátumának lejáratáig tart.
- 11.2. Az ülés mellőzésével történő határozathozatal részletes szabályozását az Igazgatóság ügyrendje tartalmazza.
- 11.3. Amennyiben az Igazgatóság elnöke indokoltnak tartja, az ügyvezető testület elektronikus hírközlő eszközök igénybevételeivel (pl. telefon, videohívás, email üzenetküldés és más hasonló módon) vagy írásban (a továbbiakban együttesen: ülés mellőzésével történő határozathozatal) hozza meg határozatát.
- 11.4. Az Igazgatóság írásban csak akkor hozhat érvényes határozatot, amennyiben a szavazás lezárására a szavazásra kijelölt határnaptól számított 5 munkanapon belül sor kerül, valamint a szavazásra jogosult vezető testületi tagok több mint a fele - vagy ha a döntéshez minősített szavazati többség szükséges, akkor az annak megfelelő számú tag - a szavazatát teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva megküldi a társaság székhelyére.
- 11.5. Az ügyvezetés feladatai:
- (i) irányítja a Társaság gazdálkodását;
  - (ii) elkészíti a Társaság üzleti és fejlesztési koncepcióját, éves üzletpolitikai, pénzügyi és humánpolitikai tervét, s ezeket jóváhagyásra a közgyűlés elé terjeszti;
  - (iii) előkészíti a közgyűlés és a felügyelőbizottság határozatait, ebben a körben elkészíti az arra vonatkozó előterjesztéseket, meghozza döntését a közgyűlés jóváhagyását igénylő ügyekben és gondoskodik a felügyelőbizottság és a közgyűlés döntéseinek végrehajtásáról;
  - (iv) elfogadja a Társaság Működési Szabályzatát, továbbá megállapítja a Társaság üzleti tevékenységével kapcsolatos, a Társaság prudens működéséhez szükséges azon szabályzatokat, amelyek elfogadását a Társaság tevékenységére vonatkozó jogszabály az igazgatóság hatáskörébe utalja, vagy amelyek elfogadását az igazgatóság – akár a Működési Szabályzatban, akár egyedi döntéssel - a saját hatáskörébe vonja;

- (v) munkáltatói jogokat gyakorol a Társaság munkavállalói fölött a 14/A.4. pontban írt munkamegosztás szerint, és az ott meghatározott – az igazgatóság elnöke feletti munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó - korlátok között;
- (vi) előterjeszti a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatot;
- (vii) a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját, az igazgatóság, valamint a felügyelőbizottság jelentésének legalább a lényeges adatait a közgyűlést megelőzően legalább tizenöt (15) nappal a részvényesek tudomására hozza;
- (viii) gondoskodik a Társaság üzleti könyvei vezetéséről; valamint a Részvénykönyv szabályszerű vezetéséről;
- (ix) az ügyvezetésről, a Társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról legalább évente egyszer a közgyűlés részére jelentést készít;
- (x) az ügyvezetésről, a Társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról, a közgyűlés által meghatározott működési és gazdálkodási feltételrendszerben foglaltak megvalósulásáról, a Társaság likviditási helyzetéről, a kockázatkezelésről, a Társaság tőkebefektetési üzleti tevékenységéről, a panaszügyekről legalább háromhavonta a felügyelőbizottság részére jelentést készít;
- (xi) figyelemmel kíséri, ellenőrzi az elfogadott üzletpolitikai, pénzügyi és humánpolitikai terv teljesítését;
- (xii) dönt más társaságokban történő részesedés megszerzéséről és elidegenítéséről (beleértve a tőkeemelés és a tőke leszállítását is), ellátja mindazokat a feladatokat, melyeket a más társaságban való részesedés kapcsán jogszabály vagy az adott Társaság létesítő okirata előír;
- (xiii) a részvényesek kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást ad, lehetővé teszi a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést, azzal, hogy a részvényesek ezen joggyakorlása nem sértheti a társaság üzleti érdekeit;
- (xiv) jelen Alapszabály keretei között meghatározza a cégjegyzés rendjét, dönt a Társaság alkalmazottai cégjegyzési joggal való felruházásáról;
- (xv) megállapítja az igazgatóság ügyrendjét;
- (xvi) dönt a névre szóló részvények átruházásához jelen Alapszabály által megkívánt beleegyezés megadásáról azzal, hogy a beleegyezés csak fontos okból tagadható meg, így ha
- (a) a részvényt a Társaság versenytársa kívánja megszerezni, vagy
- (b) a részvényt bármelyik részvényes versenytársa kívánja megszerezni, vagy
- (c) az átruházás eredményeként olyan tulajdonosi struktúra alakulhatna ki, amely a mindenkor hatályos jogszabályok értelmében a Társaság tevékenységének folytatását megakadályozná vagy korlátozná, a Társaság Kbtv. szerinti tevékenységi engedélye visszavonásának veszélyével fenyegetne;
- (xvii) amennyiben irányadó, elkészíti a részvényesek jegyzési elsőbbségi jogának kizárására irányuló előterjesztést és jóváhagyásra a közgyűlés elé terjeszti;
- (xviii) dönt a rendes üzletmenet körén kívül kötött szerződés megkötéséről, amennyiben a szerződés a Társaság számára pénzügyi kötelezettségvállalással vagy más személyért helytállási kötelezettség vállalásával jár, vagy más személy Társasággal szembeni tartozásának elengedését, más személlyel szembeni jog vagy követelés érvényesítéséről való lemondást jelent;
- (xix) dönt ingatlan megszerzéséről, elidegenítéséről, megterheléséről, illetve bérletéről;
- (xx) dönt a Társaság nevében kötött hitel- és kölcsönszerződésekről;
- (xxi) a rendes üzletmenet körében kötött szerződések esetén dönt az alábbi értékhatárokat önmagukban vagy a tárgyévben kötött hasonló szerződések szerződési értékével történő egybeszámítás mellett elért szerződési értékű ügyekben:
- alapítványi célú kifizetések és közérdekű kötelezettségvállalások 5 Mft éves összeghatár fölött;

- a beruházási költségkeret 10 %-át, de legalább 10 MFT-ot meghaladó, a tervben szereplő beruházásokra vonatkozó szerződések;
  - a beruházási terv keretszámain belül, a tervben nem szereplő, 10 MFT-ot meghaladó beszerzési értékű beruházásokra vonatkozó szerződések;
- (xxii) dönt nyilvános befektetési alapok indításának koncepciójáról, továbbá minden olyan változáskor, amely a nyilvános befektetési alapok stratégiai eszközallokációjával, benchmarkjával, befektetési politikájával, alapkezelési díjának meghatározásával (a sorozatban indított tőkevédett és részlegesen tőkevédett befektetési alapoknál megszűnéskor, átalakulásakor felszámított egyszeri díj és a hozamkozlát éves felülvizsgálata, valamint módosítása kivételével), a nyilvános befektetési alapok forgalomba hozatalának és forgalmazásának feltételrendszerével kapcsolatos, valamint az alapok létrehozatala, működése körében más személyekkel kötendő olyan szerződések főbb feltételeivel, melyek megkötését jogszabály rendeli;
- (xxiii) dönt a zártkörű befektetési alapok indításának koncepciójáról, továbbá minden olyan változáskor, amely a stratégiai eszközallokációval, benchmarkjával, befektetési politikával, alapkezelési díj meghatározásával kapcsolatos, valamint az alapok létrehozatala, működése körében más személyekkel kötendő olyan szerződések főbb feltételeivel, melyek megkötését jogszabály rendeli;
- (xxiv) dönt a Társaság és a Társaság által kezelt befektetési alapok jogi képviselőjével, az e körbe tartozó ügyekben való jogi tanácsadás igénybevételével kapcsolatos ügyekről, az erre vonatkozó megbízásról;
- (xxv) dönt a Társaság nevében és a Társaság által kezelt befektetési alapok nevében kötött, 10 millió forintot meghaladó összegű peres és peren kívüli egyezségről;
- (xxvi) a Társaság mint befektetési alapkezelő által kezelt befektetési alapok számviteli törvény szerinti beszámolójának jóváhagyása;
- (xxvii) ellát minden egyéb, jogszabály vagy a jelen Alapszabály más rendelkezése által ráruházott feladatot, vagy olyan egyéb - a közgyűlés vagy a felügyelőbizottság hatáskörébe nem tartozó - feladatot, amelynek ellátását magához vonja.

11.6. Az ügyvezetés további feladata a jelen Alapszabály 10.2/A. pont alapján hozott közgyűlési határozatban foglalt döntés végrehajtása, nevezetesen – a közgyűlési határozatban meghatározott Csoportszintű szabályozó dokumentumoknak a Group Portálon megadott határidőn belül a Társaság általi átvétele, adaptálása (a Társaság belső szabályozó dokumentumaiba történő beépítése) és alkalmazása, továbbá a Kapcsolt Vállalkozás által történő megfelelő átvételről, adaptálásról és alkalmazásról való gondoskodás.

### 11/A. Vezérigazgató

11/A.1. A Társaságnál – az igazgatóság elnöke által - külön vezérigazgató („**Vezérigazgató**”) kinevezésére kerül sor határozatlan időtartamra.

11/A.2. A Vezérigazgató feladatai:

A Társaság munkaszervezetének vezetését, az üzleti tevékenység irányítását a vezérigazgatói munkakört betöltő személy látja el, aki a Társaság munkaszervezete első számú vezetőjének minősül. E személy, azaz a Társaság első számú vezetőjének minősülő vezérigazgató gyakorolja – önmagát és a Társaság igazgatóságának elnökét kivéve - a Társaság munkavállalói feletti munkáltatói jogokat is, a 14/A.4. pontban írtak szerint és az ott meghatározott korlátok között.

A Vezérigazgató feladat- és hatáskörébe tartozik a Társaság működésével kapcsolatban minden olyan döntés meghozatala, minden olyan feladat ellátása, amely nem tartozik a közgyűlés, a felügyelőbizottság és az igazgatóság feladat- és hatáskörébe.

A Vezérigazgató feladat- és hatáskörébe, illetve felelősségi körébe tartozik egyebek között

- (a) a Társaság üzleti tevékenységének napi irányítása, felügyelete;
- (b) az igazgatóság határozatainak előkészítése, az előterjesztések elkészítése;
- (c) az igazgatóság felkérése szerinti közreműködés a közgyűlés és a felügyelőbizottság határozatainak előkészítésében;
- (d) az igazgatóság határozatainak végrehajtása; közreműködés a közgyűlés és a felügyelőbizottság határozatainak végrehajtásában;
- (e) a Társaság munkavállalói feletti munkáltatói jogok gyakorlása, a 14/A.4. pontban írt kivételekkel;
- (f) gondoskodás a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről (az igazgatóság tagjai közti munkamegosztás keretében);
- (g) gondoskodás a Társaságot üzleti tevékenységével összefüggésben terhelő nyilvántartási, bejelentési, közzétételi, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről (az igazgatóság tagjai közti munkamegosztás keretében);
- (h) a Társaság azon szabályzatainak elfogadása, melyek megállapítása nem tartozik az igazgatóság vagy a felügyelőbizottság hatáskörébe;
- (i) már működő befektetési alapok befektetési limitjei módosításával kapcsolatos döntés meghozatala (az igazgatóság tagjai közti munkamegosztás keretében).

## 12. Cégjegyzés

12.1. A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy az írott, vagy előnyomott (nyomtatott) cégnévhez a Társaság cégjegyzésére jogosultak az alábbi szabályok szerint saját nevüket írják.

12.2. A Társaság cégjegyzésére jogosultak:

- (a) az igazgatóság elnöke önállóan;
- (b) az igazgatóság azon tagja, aki a Társaság munkaszervezetében vezérigazgatói munkakört lát el, önállóan;
- (c) az igazgatóság önálló cégjegyzési joggal a fentiek szerint fel nem ruházott tagjai ketten együttesen;
- (d) a Társaság igazgatósága által cégjegyzési joggal felruházott alkalmazottai ketten együttesen;
- (e) az igazgatóság önálló cégjegyzési joggal a fentiek szerint fel nem ruházott tagja a Társaság igazgatósága által aláírási joggal felruházott alkalmazottjával együttesen.

12.3. A Társaság cégjegyzésére jogosultak a hiteles cégaláírási nyilatkozatukban (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintában rögzített módon gyakorolják jogosultságukat.

## 13. Felügyelőbizottság

13.1. A Társaságnál legalább három, legfeljebb öt tagú felügyelőbizottság választására kerül sor. A felügyelőbizottság a gazdasági társaság legfőbb ellenőrző szerve, amely ellenőrzi a Társaság ügyvezetését és ellátja a jogszabályok és az Alapszabály vagy a Társaság más szabályzatai által a hatáskörébe sorolt más feladatokat.

INTERCONTACT BUDAPEST KFT.  
1054 Budapest, Füzfa u. 11/2. 8  
Adószám: 10578447-2-41

- 13.2. A felügyelőbizottság tagjainak megbízatása határozott 3 éves időtartamra szól. Ezen idő alatt választott új felügyelőbizottsági tag megbízatása a felügyelőbizottság mandátumának lejáratáig tart.
- 13.3. A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság a határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 13.4. A felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg, mely az ülés mellőzésével történő határozathozatal részletes szabályozását is tartalmazza.
- 13.5. Amennyiben a Felügyelőbizottság elnöke indokoltnak tartja, a testület elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével (pl. telefon, videohívás, email üzenetküldés és más hasonló módon) vagy írásban (a továbbiakban együttesen: ülés mellőzésével történő határozathozatal) hozza meg határozatát.
- 13.6. A Felügyelőbizottság írásban csak akkor hozhat érvényes határozatot, amennyiben a szavazás lezárására a szavazásra kijelölt határnaptól számított 5 munkanapon belül sor kerül, valamint a szavazásra jogosult testületi tagok több mint a fele - vagy ha a döntéshez minősített szavazati többség szükséges, akkor az annak megfelelő számú tag - a szavazatát teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva megküldi a társaság székhelyére.
- 13.7. Ha a felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.
- 13.8. A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

#### **14. Állandó könyvvizsgáló**

- 14.1. A Társaság a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény („Kbftv.”) rendelkezéseinek megfelelő, - Magyarországon regisztrált Könyvvizsgálók közül - könyvvizsgálót vagy könyvvizsgáló szervezetet („Állandó könyvvizsgáló”) választ határozott, 1 éves időtartamra.

#### **14/A. A Társaság speciális helyzetéből adódó eltérő rendelkezések**

- 14/A.1 A tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény („Tpt.”) 62. § (1), (3) és (4) bekezdései értelmében a Társaság felügyelőbizottsága látja el a Ptk. 3:291. § (1) bekezdésében és a Tpt. 62. § (3b) bekezdésében foglalt feladatokat, azaz a Tpt. 62. § (3) bekezdésben biztosított lehetőséggel élve külön auditbizottság létrehozatalára nem kerül sor.
- 14/A.2 A Társaság közgyűlése - amennyiben jogszabály vagy jelen Alapszabály egyéb rendelkezése szigorúbb követelményt nem támaszt - a határozatait a jelenlévő szavazásra jogosultak szavazatainak legalább 96 (kilencvenhat) %-ával hozza meg. A részvényhez fűződő szavazati jogot – a Ptk-ban meghatározott kivételekkel - a részvény névértéke határozza meg. A Társaság minden egyes 1.000.000(egymillió),-Ft névértékű részvénye 1(egy) szavazatra jogosít.

14/A.3. A Kbtv. 20. §-ának megfelelően a Társaságban mint ÁÉKBV-alapkezelőben történő minősített befolyás megszerzéséhez alkalmazni kell a befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény ("Bszk.") IX. Fejezetében foglalt rendelkezéseket, azzal, hogy ahol a jogszabály befektetési vállalkozást említ, azon befektetési alapkezelőt kell érteni. Ennek megfelelően a minősített befolyás megszerzéséhez vagy mértékének növeléséhez a felügyeleti jogkörben eljáró Magyar Nemzeti Bank („MNB” vagy „Felügyelet”) előzetes engedélye szükséges.

14/A.4. A Társaság munkavállalói fölötti munkáltatói jogokat – az e pontban meghatározott korlátok között - az igazgatóság, azon belül pedig – az igazgatóság tagjai közti, az igazgatósági ügyrendben meghatározott feladat- és hatáskörmegosztás alapján – azon személy gyakorolja, aki az Alapszabály 11/A.2. pontja értelmében a Társaság munkaszervezete első számú vezetőjének minősülő vezérigazgatói munkakört is ellátja a Társasággal létesített munkaszerződése alapján, azzal, hogy a vezérigazgató feletti munkáltatói jogokat az igazgatóság elnöke gyakorolja. Az igazgatóság elnökének feladatait erre irányuló munkaviszony keretében ellátó munkavállaló feletti munkáltatói jogokat a Társaság felügyelő bizottsága gyakorolja. Ez utóbbi joggyakorlás nem érinti a közgyűlést az igazgatósági tagi megbízás tekintetében a Ptk. és az Alapszabály más rendelkezése alapján megillető jogokat. A Társaság azon munkavállalója feletti munkáltatói jogok gyakorlását, aki több munkáltató által létesített munkaviszonyban áll, az Igazgatóság vagy a vezérigazgató részben vagy egészben átruházhatja a másik munkáltatóra.

14/A.5. Az igazgatóság tagja – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajdonos kivételével – nem szerezhets társasági részesedést a Társasággal azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a Társasággal azonos tevékenységet végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha a vezető tisztségviselői megbízást a Társaság felügyelő bizottságának egyetértésével olyan gazdálkodó szervezetben tölti be, amely az OTP cégcsoport tagja vagy ha ahhoz a közgyűlés egyébként hozzájárul.

Az igazgatóság tagjai kötelesek megfelelni a Társaság által végzett üzleti tevékenységre vonatkozó jogszabályban és a Társaság szabályzataiban a vezető állású személyekre és a Társaság üzleti tevékenységét irányító vagy abban közreműködő személyekre vonatkozóan meghatározott összeférhetlenségi és más, a Társaság működésére, üzleti tevékenységére vonatkozóan meghatározott, kötelezően alkalmazandó szabályoknak.

A Társaság által végzett üzleti tevékenységre vonatkozó jogszabályban és a Társaság szabályzataiban a vezető állású személyekre vonatkozóan meghatározott összeférhetlenségi és más, kötelezően alkalmazandó szabályoknak a Társaság felügyelőbizottsági tagjai megfelelni kötelesek.

14/A.6. A Társaság a hirdetményeit

- (i) a Ptk. által rendelt kötelező közzététel esetén a Céglapban,
- (ii) a Társaság üzleti tevékenységére vonatkozó jogszabály által rendelt közzététel esetén az adott jogszabályi rendelkezésben meghatározott közzétételi helyen teszi közzé.

14/A.7 Az igazgatóság elnökét az igazgatóság tagjai közül a közgyűlés vagy az igazgatóság tagjai választhatják meg.

14/A.8 A felügyelőbizottság elnökét a felügyelőbizottság tagjai közül a közgyűlés vagy a felügyelőbizottság tagjai választhatják meg.

14/A.9. A közgyűlés olyan határozata, amely valamely részvénytársasághoz kapcsolódó jogot hátrányosan módosít, akkor hozható meg, ha ahhoz az érintett részvénytársaságok részvényesei az e pontban meghatározott módon külön is hozzájárulnak. Ennek során a részvényhez fűződő szavazati jog esetleges korlátozására vagy kizárására vonatkozó rendelkezések - ide nem értve a saját részvényhez kapcsolódó szavazati jog gyakorlásának tilalmát - nem alkalmazhatók.

A hozzájárulás megadásáról a részvényesek az igazgatóság felhívására, a felhívásban megadott ésszerű határidőn belül írásban, cégszerűen aláírt okiratban kötelesek nyilatkozni. A nyilatkozattételre vonatkozó felhívásnak a közgyűlési határozatot vagy annak tervezetét tartalmaznia kell. A nyilatkozattételre vonatkozó felhívást lehetőség szerint a közgyűlési határozat meghozatala előtt kell a részvényesekkel közölni, olyan időpontban, amely biztosítja, hogy a részvényesi nyilatkozatok a közgyűlés kezdőnapját megelőzően rendelkezésre álljanak, nincs akadálya azonban annak sem, hogy a hozzájárulás megadásáról az érintett részvénytársaságok részvényesei utólag nyilatkozzanak, ha az ezzel kapcsolatos eljárás közgyűlés napja előtti lefolytatására nem került sor. Ez utóbbi esetben a közgyűlési határozat a hozzájárulás megadásával válik hatályossá. A hozzájárulást az előbbiek szerint az érintett részvénytársaságok valamennyi részvényesének meg kell adnia ahhoz, hogy a közgyűlési határozat hatályba lépjen. Az érintett részvényesek előbbiek szerinti hozzájáruló nyilatkozata a részvénytársasághoz kapcsolódó jogot hátrányosan módosító közgyűlésen is megadható, amely esetben az a közgyűlési jegyzőkönyvbe is foglalható.

## 15. Záró rendelkezés

15.1. A jelen Alapszabályban nem rendezett kérdésekben a Társaságra irányadó, annak működésére vonatkozó jogszabályok, így különösen a Ptk. és a Kbtv, a Tpt. és a Bszt. rendelkezései az irányadók.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: OTP Alapkezelő Zrt. vezető tisztségviselői, felügyelőbizottsági tagjai, állandó könyvvizsgálója

Budapest, 2026. március 30.

ZÁRADÉK

Alulírott Dr. Kiss Ákos kamarai jogtanácsos (nyilvántartó kamara: Budapesti Ügyvédi Kamara; kamarai azonosító szám: 36076009) a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 51. § (1)-(3) bekezdései alapján tanúsítom, hogy jelen okirat az OTP Alapkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság Alapszabályának a benyújtásig történt változásokkal egységes szerkezetbe foglalt új, hatályosított szövege.

Ellenjegyzem, Budapest, 2026. április 01.

Dr. Kiss Ákos  
kamarai jogtanácsos  
kamarai azonosító szám: 36076009

INTERCONTACT BUDAPEST KFT.  
1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.  
Adószám: 10578447-2-41  
2026 APR 29. (2)

11

1. sz. melléklet:

OTP Alapkezelő Zrt. vezető tisztségviselői:

Bánfi Attila (an.: Dr. Pásztor Sára)  
Születési ideje: 1974/02/22  
1113 Budapest, Edömér utca 2. 4. em. 3.  
Adóazonosító jel: 8391331091

Bakk Ferenc Csaba  
Születési ideje: 1974/12/04  
2096 Öröm, Galagonya köz 4.  
Adóazonosító jele: 8394185185

Éder György István  
Születési ideje: 1970/03/26  
2100 Gödöllő, Pipacs utca 17.  
Adóazonosító jele: 8377043904

Turner Tibor  
Születési ideje: 1972/06/18  
1026 Budapest, Gárdonyi Géza út 27-33. A. ép. 1. em. 4. ajtó  
Adóazonosító jel: 8385191224

Hosszú Ferenc  
Születési ideje: 1983/07/02  
1149 Budapest, Egressy út 27-29. E. ép. 5. em. 1. ajtó  
Adóazonosító jel: 8425501636

OTP Alapkezelő Zrt. felügyelőbizottsági tagjai

Dr. Ádámosi György (an.: Deák Katalin)  
1025 Budapest, Verecke út 129/B  
adóazonosító jele: 8274664582

Vági László Zoltán (an.: Kereki Rozália)  
2100 Gödöllő, Csemete-kert 3.  
adóazonosító jele: 8317174298

~~Takács Domokos László (an.: Dr. Dolowschiák Annamária Erzsébet)  
Születési ideje: 1982/10/03  
2045 Törökbálint, Kinizsi utca 13.~~

**Máriás Endre (an.: Szórádi Elizabeta)**  
**1062 Budapest, Délibáb utca 14. 3. em. 2. ajtó**  
**adóazonosító jele: 8437690889**

**INTERCONTACT BUDAPEST KFT.**

1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.

Adószám: 10578447-2-41

(2)

2026 APR 29.

12

---

OTP Alapkezelő Zrt. állandó könyvvizsgálója

Cégnév: Ernst & Young Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság  
Cégjegyzékszám: 01-09-267553  
Székhely: 1132 Budapest, Váci út 20.  
MKVK nyilvántartási száma: 001165

személyében felelős könyvvizsgáló  
név: Szépfalvi Zsuzsanna  
lakcím: 1022 Budapest, Lóczy Lajos u. 15. fszt. 2.  
anyja neve: Barók Zsuzsanna  
kamarai nyilvántartási száma: 005313

2026 APR 29.

INTERCONTACT BUDAPEST KFT.

1054 Budapest, Hold u. 151B/2.

Adószám: 10578447-2-41

---

OTP Alapkezelő Zrt.



**INTERCONTACT BUDAPEST KFT.**

1054 Budapest, Hold u. 15. II/2.

Adószám: 10578447-2-41

2026 APR 28

